

РІШЕННЯ
колегії Державного архіву Запорізької області

20.01.2016

м. Запоріжжя

№ 3

**Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області
зі зверненнями громадян за 2015 рік**

Заслухавши і обговоривши інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко О.Г., колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до вимог Методики оцінювання рівня організації роботи із зверненнями громадян в органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2009 року № 630.

Державним архівом Запорізької області у 2015 році проводився постійний контроль за своєчасним і якісним виконанням запитів ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

Повторних і колективних запитів не надходило.

Було забезпечено здійснення безперешкодного і регулярного прийому громадян директором архіву, заступником директора, начальником відділу інформації та використання документів, згідно з наказом Державного архіву Запорізької області від 31.03.2015 № 24, а також спеціалістами відділу інформації та використання документів щотижня в робочий час, згідно із графіком особистого прийому, затвердженим наказом Державного архіву Запорізької області від 31.03.2015 № 23.

Протягом звітної періоду 2015 року у зв'язку зі змінами режиму роботи архіву з метою підвищення ефективності роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян, об'єктивного та вчасного їх розгляду згідно з вимогами законодавства України директором були видані накази:

від 16.10.2015 № 58 «Про режим роботи в Державному архіві Запорізької області»;

від 16.10.2015 № 59 «Про затвердження графіку проведення особистого прийому громадян керівництвом Державного архіву Запорізької області»;

від 27.10.2015 № 63 «Про затвердження Порядку розгляду письмових звернень громадян у Державному архіві Запорізької області», який зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у Запорізькій області 09.11.2015 за № 42/1706;

від 27.10.2015 № 64 «Про затвердження Порядку опрацювання усних звернень громадян, що надійшли за допомогою засобів телефонного зв'язку в Державному архіві Запорізької області», який зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у Запорізькій області 09.11.2015 за № 43/1707;

від 27.10.2015 № 65 «Про затвердження Порядку доступу до приміщень і на територію Державного архіву Запорізької області», який зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у Запорізькій області 10.11.2015 за № 48/1712.

Громадяни, які мешкають за межами обласного центру, приймалися спеціалістами в день приїзду. Прийом громадян пільгових категорій проводився щоденно.

З понеділка по п'ятницю в робочий час спеціалістами відділу інформації та використання документів у робочі дні з 9.00 до 18.00 здійснювалося надання консультацій та роз'яснень громадянам у телефонному режимі.

Протягом 2015 року на особистому прийомі було прийнято 930 громадян.

У Державному архіві Запорізької області» щосереді за телефоном (0612) 62 05 21 проводиться «гаряча» телефонна лінія. На «гарячу» телефонну лінію Державного архіву Запорізької області звернулося 23 особи, яким було надано роз'яснення та рекомендації.

За 2015 рік до Державного архіву Запорізької області надійшло 3480 звернень від громадян України, іноземних громадян та юридичних осіб (за 2014 рік - 3066).

Кількість виконаних запитів - 3361, з них надано 2135 позитивних відповідей (64 %), 98 (3 %) – надано рекомендації про місцезнаходження документів (за 2014 рік кількість питань, порушених у зверненнях, що були виконані – 3133, з них виконано з позитивним результатом – 2140 (68 %).

За тематикою порушених питань вони розподілились таким чином:

- за актами цивільного стану – 1421 (43 %);
- про підтвердження пільгового стажу роботи – 170 (10 %);
- про підтвердження стажу роботи – 392 (24 %);
- про майнові права – 494 (30 %);
- про заробітну плату – 89 (5 %);
- про репресії та розкуркулення – 63 (4 %);
- про підтвердження депутатської діяльності – 20 (1 %);
- про примусове вивезення до Німеччини – 7 (0,4 %), інші.;
- генеалогічних – 22 (0,3 %).

- тематичних (про перейменування підприємств, установ і організацій, надання статутних документів, встановлення правонаступництва та ін.) – 257 (8 %) та ін.

Протягом 2015 року надійшло запитів від інвалідів – 11 (0,3 % від загальної кількості звернень), учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС – 1 (0,02 % від загальної кількості звернень), пенсіонерів – 207 (6 % від загальної кількості звернень), безробітних – 71 (2 % від загальної кількості звернень).

Діловодство по прийому громадян, що звернулись до держархіву, і виконання запитів соціально-правового характеру велось окремо від іншого діловодства. Реєстрацію запитів громадян проводив завідувач канцелярії. Діє комп'ютерна система обліку звернень громадян. Для обліку громадян та контролю за вирішенням питань, з якими вони звернулись на особистому прийомі до керівників архіву, велися журнали відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян і електронна реєстрація.

З метою інформаційного забезпечення громадян Порядок організації та проведення особистого прийому громадян, графік прийому громадян директором архіву, заступником директора, начальником відділу інформації та використання документів, спеціалістами столу довідок, інформаційні матеріали щодо надання документів на заяви (запити) фізичних та юридичних осіб розміщено на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та на інформаційних стендах Державного архіву Запорізької області.

Довідки про підсумки роботи із зверненнями громадян щоквартально розміщалися на офіційному веб-сайті архіву у розділі «Звернення громадян». На засіданнях колегії розглядалися питання: 21.01.2015 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за 2014 рік», 28.04.2015 № 3 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за I квартал 2015 року», 22.07.2015 № 5 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області із зверненнями громадян за I півріччя 2015 року»; 21.10.2015 № 6 «Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області із зверненнями громадян за 9 місяців 2015 року»; були прийняті відповідні рішення.

На нарадах директора з керівниками структурних підрозділів Державного архіву Запорізької області 13.01.2015, 17.02.2015, 31.03.2015, 10.04.2015, 10.06.2015, 15.06.2015, 22.06.2015, 30.06.2015, 13.07.2015, 03.08.2015, 07.09.2015, 21.09.2015, 28.09.2015, 12.10.2015, 26.10.2015, 09.11.2015, 23.11.2015, 21.12.2015 заслуховувалися інформації начальника відділу інформації та використання документів Величко О.Г. про стан

виконання запитів соціально-правового характеру, щодо порядку опрацювання та розгляду запитів, були надані доручення.

Державним архівом Запорізької області надавалась організаційна, консультативно-методична допомога виконавчим органам сільських, селищних, міських рад у діяльності трудових архівів.

Для працівників архівних відділів райдержадміністрацій Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій 26 березня проведено тематичний короткотерміновий семінар з питань забезпечення упорядкування і використання архівних документів.

05 червня спеціалістами відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Державного архіву Запорізької області проведений семінар з питань організації діловодства і архівної справи для працівників діловодних служб та архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування Національного архівного фонду Державного архіву Запорізької області.

21 серпня відбулося засідання експертно-перевірної комісії Державного архіву Запорізької області, на якому було розглянуте питання обговорення проекту нормативно-правового акту «Проект наказу Державного архіву Запорізької області, проект нормативно-правового акту «Про затвердження Порядку доступу до приміщень і на територію Державного архіву Запорізької області».

20 жовтня Державним архівом Запорізької області та Запорізьким центром перепідготовки і підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, керівників державних підприємств, установ та організацій проведено тематичний короткостроковий семінар з актуальних питань діяльності архівних установ області в умовах оновленого законодавства України для працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських (міст обласного значення) рад та трудових архівів.

На семінарі були розглянуті питання впровадження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях у роботу архівних установ області, складання історичних довідок установ, організацію роботи з упорядкування та передавання документів з місцевих виборів до архівних установ, Порядок розгляду письмових та усних звернень фізичних і юридичних осіб тощо.

Під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення представниками Державного архіву Запорізької області значна увага приділяється виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

За 2015 рік проведено чотири (4) комплексні перевірки архівних відділів Бердянської, Великобілозерської, Вільнянської, Куйбишевської райдержадміністрацій з питань здійснення контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи і діловодства, забезпеченням формування, комплектування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду України, їх упорядкуванням в установах-джерелах формування Національного архівного фонду України та (1) одну комплексну перевірку роботи архівного відділу Енергодарської міської ради з питань виконання повноважень органів виконавчої влади, делегованих органам місцевого самоврядування з питань управління архівною справою та діловодством, зберігання документів Національного архівного фонду, що мають місцеве значення, на відповідній території, забезпечення зберігання та використання документів з особового складу ліквідованих установ м. Енергодара. За 2015

рік проведено (1) одну тематичну перевірку архівного відділу Василівської райдержадміністрації.

Довідки про результати перевіряння роботи архівних відділів надіслані до облдержадміністрації, головам райдержадміністрацій та міським головам.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Начальнику відділу інформації та використання документів Величко О. Г.:

1.1. забезпечити неухильне виконання вимог законодавства України щодо забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення; термін виконання – постійно;

1.2. забезпечити організацію розгляду звернень громадян відповідно до вимог Порядку розгляду письмових звернень громадян та Порядку опрацювання усних звернень громадян, що надійшли за допомогою засобів телефонного зв'язку в Державному архіві Запорізької області;

1.3. під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення приділяти увагу виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

2. Заступнику директора Ядловській О.Л. до 22.01.2016 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

3. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Голова колегії

О.С. Тедєєв

Секретар колегії

А.А. Федько